



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก
อำเภอปากพั่น จังหวัดนครศรีธรรมราช



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก
เรื่อง ให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก อำเภอปากพั่น จังหวัดนครศรีธรรมราช มีประกาศลงวันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ นั้น เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนา บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออกจึงได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความข้อ ๔ แผนการดำเนินงาน ข้อ ๑๐(๓)ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่งแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก ได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออกเพื่อให้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึง รายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออกมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอนันต์ ไหมพูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก โดยอาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนดำเนินงานฉบับนี้จัดทำขึ้นหลังจากที่ได้มีการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ แล้ว เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดแผนงาน / โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาและแสดงถึงการดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก ซึ่งจะทำให้แนวทางในการดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและเป็นเป็นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออกฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก

องค์การบริหารส่วนตำบลปากพั่นฝั่งตะวันออก

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๓
๒.๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	๖
ส่วนที่ ๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์	
๓.๑ จำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๒๕
ส่วนที่ ๔ ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒๗

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยรวบรวมแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลปากพองฝั่งตะวันออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับนี้ เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินงาน (Action Plan) จัดทำขึ้นหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อแสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดแผนงาน / โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาและแสดงถึงการดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพองฝั่งตะวันออก ซึ่งจะทำให้แนวทางในการดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพองฝั่งตะวันออกประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๗๐

๑.๒.๒ แผนการดำเนินงาน เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งจะทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากพองฝั่งตะวันออก มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๒.๓ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน

๑.๒.๔ การจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น

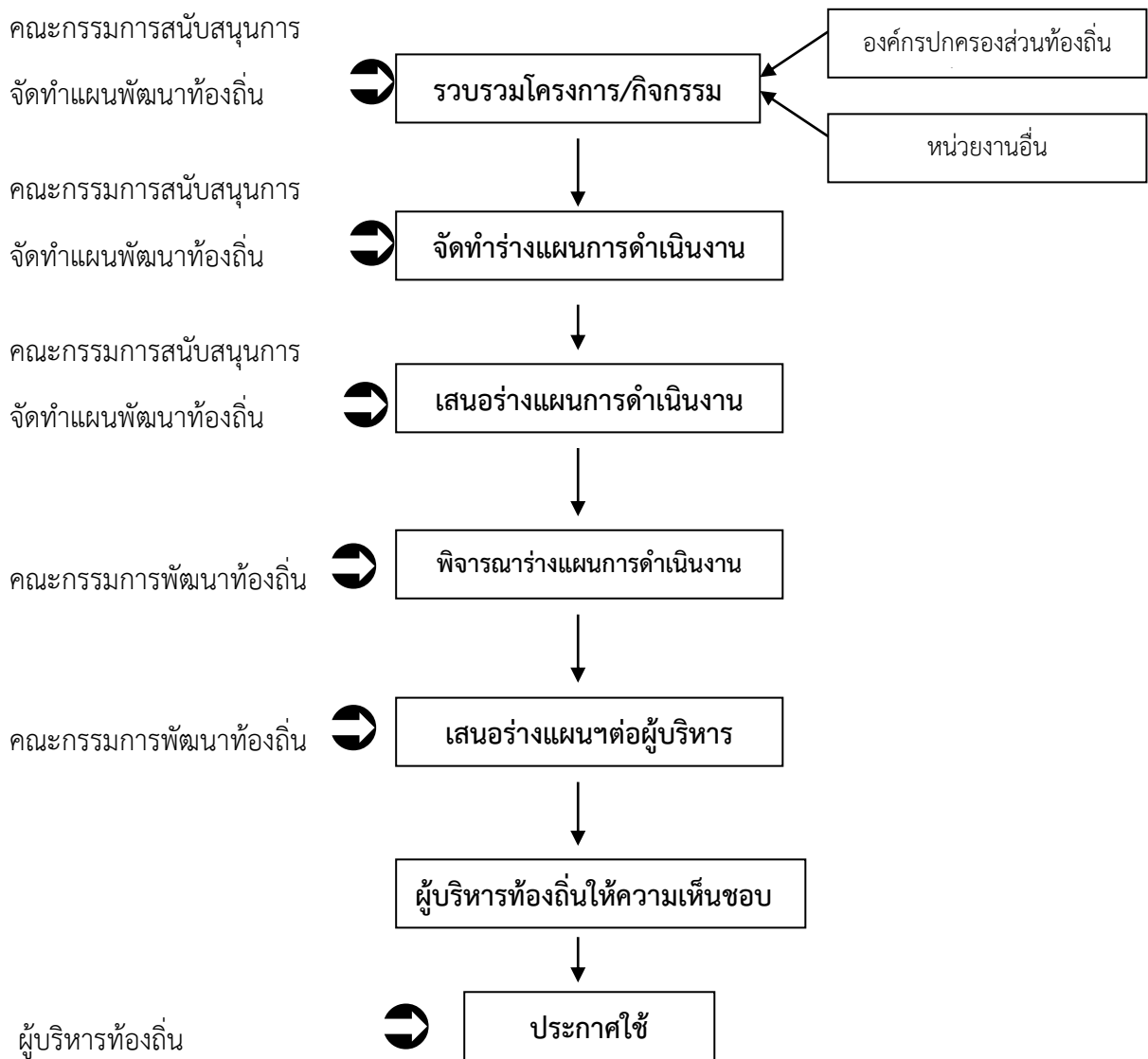
๑.๒.๕ เพื่อนำเสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศใช้ ตามระเบียบฯและมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการตามแผนงาน / โครงการ ให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติต่อไป

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖, ๒๗) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๔.๑ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๑.๔.๒ เป็นเครื่องมือในการติดตาม การดำเนินงาน และการประเมินผล

๑.๔.๓ ประชาชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้

ส่วนที่ ๑

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการ และงบประมาณ
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

ส่วนที่ ๓



บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

ส่วนที่ ๔



ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน